



DR. MELANIE SPIES LL.M.
NOTARIN

Heinrich-von-Stephan-Str. 5 - 68161 Mannheim
Tel.: 0621/397 499-0 - www.notarin-spies.de

Fragebogen für GmbH/UG-Gründung

Bitte füllen Sie den Fragebogen, soweit es Ihnen möglich ist, sorgfältig aus und senden Sie ihn unterschrieben zur Terminvorbereitung zurück (E-Mail: post@notarin-spies.de oder Fax: 0621/397 499-10).

1. Daten zur Gesellschaft

<i>Firma</i>	
<i>Inländische Geschäftsanschrift Sitz</i>	
<i>Gesellschaftszweck</i>	
<i>Stammkapital</i>	
<i>Telefon</i>	
<i>Telefax</i>	
<i>Telefon (Festnetz)</i>	
<i>E-Mail</i>	
<i>Ansprechpartner</i>	

2. Daten zu den Gesellschaftern

Gesellschafter 1 Gesellschafter 2 Gesellschafter 3 Gesellschafter 4

	Gesellschafter 1	Gesellschafter 2	Gesellschafter 3	Gesellschafter 4
<i>Familienname</i>				
<i>Vorname(n)</i>				
<i>Geburtsname</i>				
<i>Geburtsdatum</i>				
<i>Geburtsort</i>				

<i>Postanschrift</i>				
<i>Telefon (Festnetz)</i>				
<i>Telefon (mobil)</i>				
<i>Telefax</i>				
<i>E-Mail</i>				
<i>Einlage in €</i>				
<i>Höhe Anteil in %</i>				
<i>Einzahlung in €</i>				

Hinweis: Vollständige Einzahlung der Einlage bei UG zwingend; Einzahlung erst nach Notartermin vornehmen.

3. Daten zu den Geschäftsführern

	Geschäftsführer 1	Geschäftsführer 2
<i>Bei Personenidentität</i>	<input type="checkbox"/> Siehe oben: Gesellschafter	<input type="checkbox"/> Siehe oben: Gesellschafter
<i>Familiennamen</i>		
<i>Vorname(n)</i>		
<i>Geburtsname</i>		
<i>Geburtsdatum</i>		
<i>Postanschrift</i>		
<i>Telefon (Festnetz)</i>		
<i>Telefon (mobil)</i>		
<i>E-Mail</i>		
<i>Vertretungsbefugnis</i>	<input type="checkbox"/> Einzel <input type="checkbox"/> Gemeinsam	<input type="checkbox"/> Einzel <input type="checkbox"/> Gemeinsam
<i>Befreiung von § 181 BGB</i>	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein

4. Daten zu den Prokuristen (bei Bedarf)

	Prokurist 1	Prokurist 2
<i>Familiennamen</i>		
<i>Vorname(n)</i>		
<i>Geburtsname</i>		
<i>Geburtsdatum</i>		

<i>Postanschrift</i>		
<i>Telefon (Festnetz)</i>		
<i>Telefon (mobil)</i>		
<i>E-Mail</i>		
<i>Vertretungsbefugnis</i>	<input type="checkbox"/> Einzel <input type="checkbox"/> Gemeinsam	<input type="checkbox"/> Einzel <input type="checkbox"/> Gemeinsam
<i>Befreiung von § 181 BGB</i>	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
<i>Verfügungsrecht über Grundstücke</i>	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein

5. Sonstiges (z.B. besondere Gestaltungswünsche zur Satzung)

6. Hinweise

- Die Erhebung, Speicherung und Verarbeitung personenbezogener Daten erfolgt nach Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. c und e VO (EU) 2016/679 (Datenschutz-Grundverordnung); in diese wird zudem eingewilligt.
- Falls Deutsch nicht Ihre Muttersprache ist, kann die Beurkundung nur erfolgen, wenn die Sie in der Lage sind, den Urkundsinhalt zu verstehen. Ansonsten ist die Hinzuziehung eines Dolmetschers erforderlich.
- Zur Beurkundung müssen alle Beteiligten, soweit sie nicht bereits im Notariat Kunde waren, einen gültigen Personalausweis oder Reisepass mitbringen. Sind Namensänderungen (etwa durch Heirat) hierin nicht vermerkt, sind auch hierüber amtliche Urkunden (z.B. Heiratsurkunde) vorzulegen.
- Fertigt der Notar auftragsgemäß einen Entwurf, so fallen hierfür Gebühren an, auch wenn später keine Beurkundung erfolgt (KV Nr. 21302 ff. GNotKG). Bei späterer Beurkundung im selben Notariat werden die Entwurfsgebühren auf die Beurkundungsgebühren angerechnet (Vorbem. KV 2.1.3 Abs. 2 GNotKG).
- Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an die Sachbearbeiter (Tel.: 0621/397 499-0 oder post@notarin-spies.de).
- **Zur Vereinbarung eines Beurkundungstermins wählen Sie die Rufnummer 0621/397 499-0. Bitte haben Sie dafür Verständnis, dass die Vergabe von Beurkundungsterminen grds. erst nach Rücksendung des vollständig ausgefüllten Fragenbogens möglich ist.**

7. Auftrag an die Notarin

Zum Zwecke der Terminsvorbereitung wird die Notarin beauftragt:

- einen Entwurf zu erstellen
 - den Entwurf zur Prüfung zu übersenden
 - per Post
 - per E-Mail
 - per Fax

, den

Unterschrift(en)